



Comment Opentime permet de gérer les titres restaurants ?

“

J'ai appris qu'il était possible de gérer les tickets restaurant attribués aux membres de mon équipe sur Opentime. Comment faire ?

”

Tableau des titres restaurants

- Rendez-vous sur **Configuration** → **Paramétrage** → **Editer le fichier de paramètres**
- Activez le paramètre **ext_vouchers** en cochant **Oui**
- N'oubliez pas de **sauvegarder** en bas de page

Rendez-vous dans le nouveau sous-onglet **Titres-restaurants** disponible dans **Ressources humaines**.

Pour afficher le tableau de tous les utilisateurs, cliquez sur **Vue Globale** en haut à gauche de la page.

Vous pouvez désormais remplir le tableau qui s'affiche en indiquant le nombre de tickets attribué à chaque utilisateur, par mois.

Vue utilisateur
Vue globale
Aujourd'hui

Gérer les titres-restaurant

2021	01/2021	02/2021	03/2021	04/2021	05/2021	06/2021	07/2021	08/2021	09/2021	10/2021	11/2021	12/2021	Total
Jours ouvrables	21	20	23	22	21	22	22	22	22	21	22	23	261
DUPONT Marie	17 +/21	27 +/20	22 +/23	11 +/22	11 +/21	/22	/22	/22	/22	/21	/22	/23	88/261
HERVE Gerard	21 +/21	21 +/20	21 +/23	21 +/22	21 +/21	/22	/22	/22	/22	/21	/22	/23	105/261
MARTA Alain	11 +/20	22 +/20	22 +/23	22 +/21	20 +/20	/22	/21	/22	/22	/20	/20	/23	2297/254
MARTIN Laura	22 +/21	20 +/20	20 +/20	/0	/0	/0	/0	/22	/22	/21	/22	/23	62/171
Maxime Lani	20 +/20	20 +/20	21 +/23	23 +/21	20 +/20	/22	/21	/22	/22	/20	/20	/23	104/254
PERRI Chloé	21 +/21	20 +/20	23 +/23	22 +/22	11 +/21	/22	/22	/22	/22	/21	/22	/23	97/261
PORTIER Alexia	20 +/20	20 +/20	23 +/23	21 +/21	20 +/20	/22	/21	/22	/22	/20	/20	/23	104/254
Total	132	2350	152	120	103								2857

Sauvegarder

Tableau des titres restaurants

A droite de chaque case blanche, est indiqué le nombre de jours ouvré théorique pour lequel le collaborateur pourrait obtenir un ticket restaurant.

A la fin de la ligne vous retrouvez le **nombre de tickets attribués sur le total de tickets théorique**.

N'oubliez pas de cliquer sur le bouton vert **Sauvegarder**.

Vous pouvez également ajouter un **commentaire** si vous souhaitez vous souvenir d'une information particulière concernant le nombre de titres restaurants. Pour cela, cliquez sur le petit + bleu à droite de la case et indiquez votre commentaire dans la fenêtre qui s'affiche.

Modifier un titre-restaurant ×

Utilisateur DUPONT Marie

Jour 01/01/2021

Montant

Commentaire

Sauvegarder

Commentaire sur le tableau des titres restaurants



Vous pouvez également choisir de ne faire apparaître dans ce tableau qu'une partie des collaborateurs (les autres n'étant pas sujets aux titres restaurants).

- Pour cela, rendez-vous dans les paramètres et cochez **Oui** dans **useroptions_vouchers**
- **Sauvegardez** en bas de page
- Pour choisir les utilisateurs concernés, rendez-vous dans **Configuration** → **Utilisateurs** et cliquez sur un nom pour faire apparaître la fiche utilisateur
- Cochez la case **Titres-restaurant** au milieu de la fiche puis sauvegardez

Date d'entrée 01 06 2020

Temps par semaine 7h 7h 7h 7h 7h 0h 0h (total : 35h) début :
01 06 2020

Titres-restaurant

Dernière validation 30 04 2021

sans nom Responsable d'équipe début :
01 06 2020

Affichage individuel des titres restaurants

Export Excel

Si vous souhaitez récupérer des informations concernant les titres restaurants attribués à un collaborateur ou sur une période, vous pouvez réaliser un export Excel. Sélectionnez l'export **Liste titres-restaurant** dans la liste déroulante.

Le fichier sera téléchargé automatiquement sur votre ordinateur.

Projet --

- détails temps passé
- détails mensuels
- détails validation
- détails travail de nuit & du dimanche
- heures supplémentaires
- détails pointage
- détails frais
- détails des pièces jointes des frais

Client

- détails prévisionnel & temps
- détails prévisionnel
- détails plan de charge
- plan de charge
- détails absences
- détails compteurs
- détails télétravail
- liste utilisateurs
- liste clients
- liste projets
- liste affectations
- liste devis
- liste factures
- liste détail des factures
- liste titres-restaurant**
- liste paniers repas
- liste ventes
- liste achats
- liste demandes de congés
- liste contacts
- liste tâches
- liste entreprises
- liste entités

Fichier Excel

Initialiser

sation de la façade
sation de la façade -- RéunionchantierJ1
sation de la façade -- RéunionchantierJ2
construction Aile Droite
construction Aile Droite -- Démarches administratives
ition des besoins

<< >> --
Sélectionner tous

<< >> --
Sélectionner tous

Créer

Export titres restaurants

*Pour plus d'infos, contactez l'équipe Opentime
à support@opentime.net ou au 03 20 06 51 26*