



# Comment changer l'unité de saisie de temps ?

“

*J'ai vu qu'Opentime proposait une saisie des temps en heures mais comme nous vendons des jours, je voudrais savoir s'il est possible de saisir en jour directement ?  
Est-ce que certains de nos utilisateurs peuvent continuer de saisir en heures ?*

”


On peut choisir entre des minutes, des heures (au format 1,25 ou 1h15) et des journées. Il est aussi possible d'appliquer une unité de saisie à tous les utilisateurs ou de les différencier en fonction des besoins de chacun.

## Appliquer la saisie en jour à tous les utilisateurs

Ce paramétrage global s'étend ensuite à l'ensemble du logiciel. On pourra parler de taux horaires ou de taux journaliers pour le calcul des coûts.

- Rendez-vous sur **Configuration** → **Paramétrage**
- Au paramètre **param time\_unit** choisissez **jour**
- Validez et rendez-vous dans le saisie de temps d'un utilisateur pour vérifier qu'il s'agit bien d'une saisie en jour

## Ajouter du temps sur PERRI Chloé

 Novembre 2020 - Semaine 48

◀ ▶ 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 ⓘ

	Lundi 23	Mardi 24	Mercredi 25	Jeudi 26	Vendredi 27
<b>Télétravail</b>		journée entière	journée entière	journée entière	journée entière
--					
<b>Société Albert</b>					
Aménagement bâtiment 3					
-- Aménagement extérieur	1	1			1 3 j
<b>Société Nomad</b>					
Support après vente			1		1 j
<b>Absences</b>					
Jour férié					
Maladie					
RTT					
Congés payés					
Congés maintien à domicile - Coronavirus					
<b>Total</b>	1 j	1 j	1 j	1 j	4 j
Total théorique	1 j	1 j	1 j	1 j	5 j
Total pointeuse					0 j (-4 j)

Sauvegarder

Saisie de temps en jours

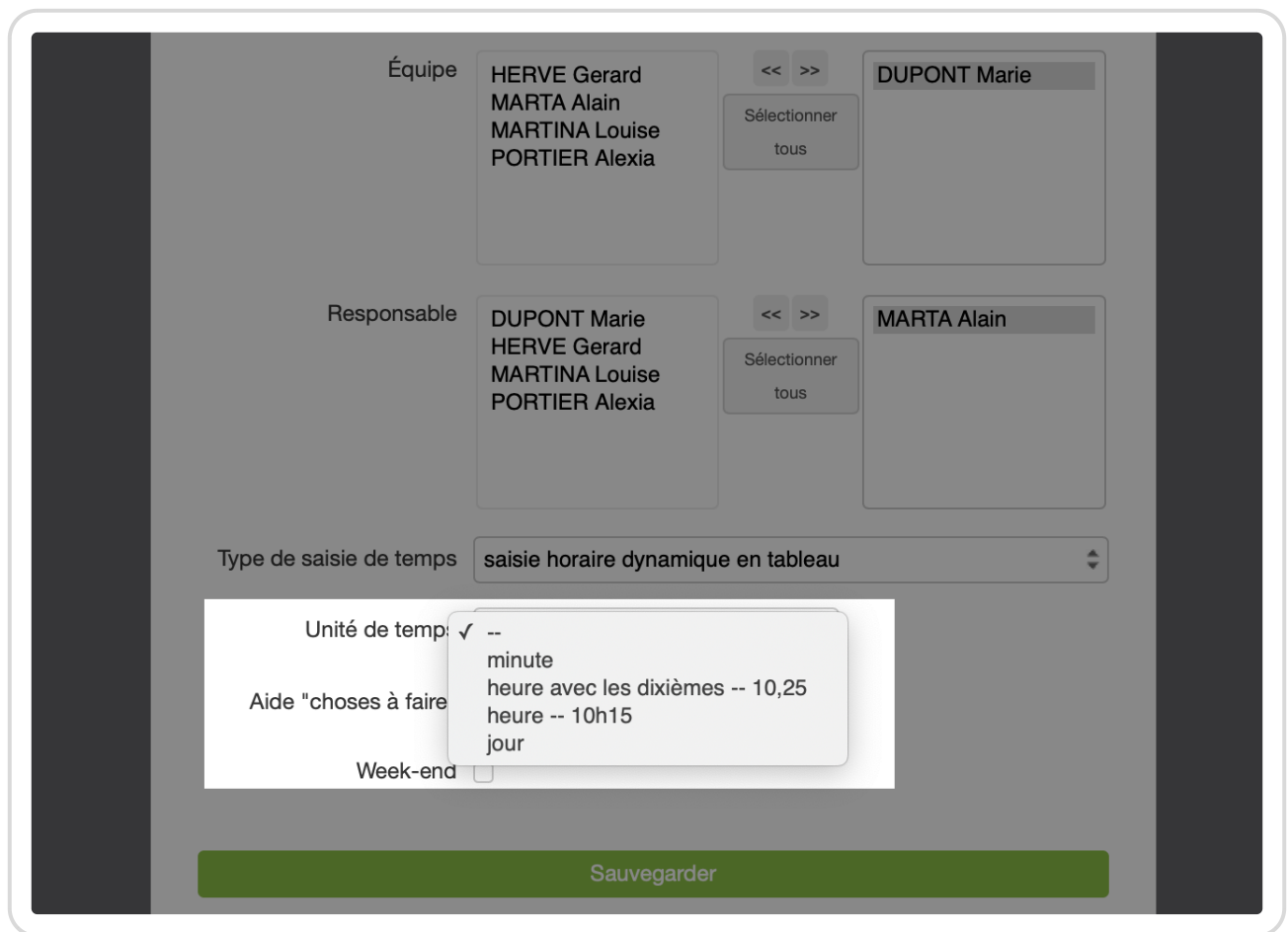


Il est possible que lorsque vous vous rendez dans la saisie de temps, la semaine anciennement de 35h ne soit pas égale à 5j mais 4,38 par exemple. Pour cela, rendez-vous dans **Configuration** → **Paramétrage** et sélectionnez **7** dans le paramètre **param absence\_fullday**.

## Attribuer une unité de saisie différente pour chaque utilisateur

On peut aussi définir l'unité de temps salarié par salarié ; ainsi des cadres pourront mettre des jours (puisqu'ils sont au forfait jour), et des employés des heures (puisqu'ils sont au 35h).

- Pour cela, rendez-vous sur **Configuration** → **Paramétrage**
- Activez la clé de paramétrage **param useroptions\_timeunit** en cochant **oui**
- Validez et rendez-vous dans **Configuration** → **Utilisateurs**
- Cliquez sur le nom d'un utilisateur pour ouvrir ses paramètres, en bas de page vous trouverez la liste déroulante **Unité de temps** pour sélectionner celle qui correspond à chaque utilisateur



Changer l'unité de temps par utilisateur

*Extrait de l'aide en ligne du site Opentime.fr*

*Pour plus d'infos, contactez l'équipe Opentime  
à [support@opentime.net](mailto:support@opentime.net) ou au 03 20 06 51 26*