



Comment ajouter une nouvelle entreprise dans les préférences d'un utilisateur ?

“

Je souhaite rajouter un nouveau nom d'entreprise pour qualifier les utilisateurs récemment arrivés au sein de mon service. A l'heure actuelle, un de ces sociétés n'est pas référencée dans Opentime et je ne peux pas rattacher deux nouveaux utilisateurs à cette entreprise.

”

Pour ajouter une entreprise accessible au niveau des préférences d'un utilisateur :

- Rendez-vous dans **Configuration** → **Paramétrage** → **Éditer le fichier de paramètres**
- Activez le paramètre **useroptions_company** en cliquant sur **oui** puis **savegardez**
- Rendez-vous ensuite dans **Configuration** où un nouvel onglet **Entreprises** est apparu
- Cliquez sur cet onglet

Dans **Gérer les entreprises**, vous pouvez ajouter une entreprise en cliquant sur le bouton **+** **Société** en haut à gauche.

+ Société

Gérer les entreprises

Nom	Contact
<input type="checkbox"/> C20	
<input type="checkbox"/> No Parking	
<input type="checkbox"/> Société Gérard	
<input type="checkbox"/> Société Renov	

Sélectionner tous | Désélectionner tous

Bouton société

Ajouter une entreprise ×

Nom

Contact

Sauvegarder

Ajouter une entreprise

Ce nouveau nom d'entreprise sera alors disponible dans les préférences de votre salarié récemment arrivé.

Vous pouvez l'ajouter en le sélectionnant dans la liste déroulante et ajouter une date de début à droite.

Modifier les paramètres de PERRI Chloé
×

Nom et prénom

PERRI Chloé

Identifiant

cperri

Email

chloe.perri@entreprise.net

Accès

responsable

Changer le mot de passe

Entreprise

--
C20
No Parking
Société Gérard
✓ Société Renov

début :

Direction

--

Service

--

Numéro de matricule

Attribuer une entreprise à un utilisateur



Une personne peut aussi faire partie d'une entreprise différente à partir d'une certaine date.

Pour cela, il vous suffit de sauvegarder une première fois l'entreprise sur la fiche utilisateur.

Un petit **+ bleu** apparait ensuite à droite du mot **Entreprise** lorsque vous retourner sur la fiche. En cliquant dessus, vous pouvez ajouter une autre entreprise à partir d'une date ultérieure.

Entreprise +

Société Renov

début :

Direction

--

Bouton + pour ajouter une seconde entreprise

Entreprise 

Société Gérard 

début :

01

01

2021



Société Renov 

début :

01

01

2020



Attribuer une seconde entreprise à une date ultérieure

Extrait de l'aide en ligne du site [Opentime.fr](https://www.opentime.fr)

*Pour plus d'infos, contactez l'équipe Opentime
à support@opentime.net ou au 03 20 06 51 26*